

Der Verein **sprungbrett** ist eine Beratungsstelle für Mädchen und junge Frauen sowie Träger verschiedener Projekte zum Thema Mädchen-Beruf-Zukunft in Wien. Ein Team von 48 Mitarbeiterinnen aus unterschiedlichen Quellberufen bietet innovative Angebote für Mädchen, Eltern und Unternehmen.



sucht

1 Mitarbeiterin für Empfang und Sekretariat (21 Wochenstunden)

ab Juli 2017

Ihr Aufgabengebiet	Ihr Profil
<ul style="list-style-type: none"> • Erste Ansprechperson im Eingangsbereich sowohl persönlich, telefonisch und per E-Mail • Vermittlung der Klientinnen zur richtigen Ansprechperson • Verwaltung von Terminen • Dokumentationen und Eingabe in verschiedene Datenbanken • Allgemeine Sekretariats- und Bürotätigkeiten sowie Ablage • Tätigkeiten im Rahmen des Facility Managements • Zuarbeit zu den einzelnen Bereichen von sprungbrett 	<ul style="list-style-type: none"> • Höfliches, gewinnendes und offenes Auftreten • Freundliche Herangehensweise an Anfragen • Freude im Umgang mit Menschen • Sehr gutes Deutsch • Sehr gute EDV-Kenntnisse • Organisationstalent • Hohe Multitasking Fähigkeit • Selbstständiges und flexibles Arbeiten • Teamfähigkeit • Interesse an psychosozialer Arbeit • Interesse an frauenpolitischen Themen • Abschluss einer HASCH oder HAK, Bürokauffrau oder Maturantin, Ausbildung im administrativen Bereich

Rahmenbedingungen

- Anstellung 21 Wochenstunden
- Entlohnung nach SWÖ-KV, Verwendungsgruppe 5, je nach anrechenbaren Vordienstzeiten mindestens 1913,30 € brutto (auf Basis von 38 Wochenstunden).

Wenn Sie Interesse an dieser anspruchsvollen und vielfältigen Tätigkeit haben und gerne in einem multiprofessionellen Frauenteam arbeiten möchten, senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens **23.6.2017** an:

Verein sprungbrett
 Hütteldorfer Straße 81b, Stiege 1, 2. Stock, Tür 4, 1150 Wien,
bewerbung@sprungbrett.or.at, zu Händen Daniela Mahel, MSC

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



sprungbrett wird aus Mitteln des **Arbeitsmarktservice Wien**, des **Europäischen Sozialfonds** sowie aus Mitteln der **Frauenabteilung der Stadt Wien**, des **Bundesministeriums für Gesundheit und Frauen**, des **Bundesministeriums für Familien und Jugend**, des **Sozialministeriumservice** und des **waff - Wiener ArbeitnehmerInnen Förderungsfonds** finanziert.

